

Taller: Fundamentos de administración

Profesor: Fernando Burbano Paz

1- Este organigrama se caracteriza por estar dividido en áreas específicas que se denominan funciones.

- Organigrama funcional
- Organigrama matricial
- Organigrama Lineal

2- Son los elementos principales de la Dirección

- Liderazgo, Eficacia, motivación, Resolución
- Liderazgo, comunicación, motivación, toma de decisiones
- Liderazgo, comunicación, motivación, toma de acciones

3- La elaboración de horarios, asignación de turno y contratación de personal son decisiones de tipo:

- Programables
- En condiciones de riesgo
- Individuales

4- Se utiliza en las grandes empresas y se caracteriza por contar con especialistas capaces de proporcionar información experta

- Organigrama central
- Organigrama de Staff
- Organigrama Lineal

5- Menciona las etapas del proceso de toma de decisión

- Identificación del problema, construcción de un modelo, determinación de problemas, aplicación de las causas, especificación de alternativas, implantación
- Identificación del problema, construcción de un modelo, determinación de parámetros, aplicación de un método, especificación de alternativas, implantación
- Identificación del problema, construcción de estrategias, aplicación de encuestas, especificación de alternativas, implantación

6- Define que son los canales de distribución

- Son las oficinas en donde se venden los productos
- Son los canales que se encuentran en la organización
- Son los medios a través de los cuales se venderán los productos

7- Esta área es la encargada de que lo planeado y organizado se ejecute

- Dirección
- Finanzas
- Control

8-Es una de las áreas funcionales de la Empresa y se encarga de generar los ingresos a la misma

-Recursos humanos

-Finanzas

-Ventas

9-Son las funciones del área de Marketing

-Analizar y comprender la oferta, identificar las capacidades de compra de

-los clientes, determinar los productos y los precios

-Diseñar el mercado, identificar las necesidades de los productos, determinar , los insumos y precios

-Analizar y comprender el mercado, identificar las necesidades de los clientes, determinar los productos y los precios

10-Son las funciones principales del área de recursos humanos

-Realizar descripciones de puestos, pago de nómina, entrega de suministros

-Retener el talento., Realizar descripciones de puestos, pago de nómina

-Pago de nómina, entrega de suministros y elaboración de horarios

11-Es la Definición de toma de decisiones

-Es un proceso irracional a través del cual se selecciona entre varias alternativas el curso de acción óptimo

-Es un proceso sistemático y racional a través del cual se selecciona entre varias alternativas el curso de acción óptimo

-Es una técnica sistemática a través del cual se selecciona entre varias alternativas el curso de acción óptimo

12-Se presentan en situaciones fáciles y son totalmente independientes

-Decisiones programadas

-Decisiones individuales

-Decisiones no programadas

13-Conceptualiza la 3er Etapa del proceso Administrativo

-Se caracteriza por dirigir, planear y organizar a los colaboradores para que se cumplan los objetivos de la organización de una forma óptima

-Se caracteriza por dirigir, motivar y guiar a los colaboradores para que se cumplan los objetivos de la organización de una forma óptima

-Se caracteriza por organizar y motivar a los colaboradores para que se no se cumplan los objetivos de la organización

14-Se encarga de el desarrollo de nuevos productos

-Recursos humanos

-Ventas

-Marketing

15-Son las funciones principales del área de finanzas

-Control de contabilidad, gestión de costes, presupuestos, planes de inversión

-Control de contabilidad, gestión de compras, planes de motivación

-Control de diseños, gestión de costes, presupuestos, planes de inversión

16-Se refiere a las técnicas que se utilizan para tomar decisiones

-Cuantitativas y equitativas

-Cualitativas y evolutivas

-Cuantitativas y cualitativas